



सं. ए-12023/10/2022-स्था(जी)[ई -128948]

भारत सरकार
वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय
उद्योग संवर्धन और आंतरिक व्यापार विभाग

द्वितीय तल, वाणिज्य भवन,
अकबर रोड, नई दिल्ली.
दिनांक: 31 जनवरी, 2023

रिक्ति संबंधी परिपत्र

विषय:- उद्योग संवर्धन और आंतरिक व्यापार विभाग, वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय में प्रतिनियुक्ति (अल्पावधि संविदा सहित) आधार पर वरिष्ठ विकास अधिकारी (इंजीनियरिंग) तथा विकास अधिकारी (इंजीनियरिंग) का पद भरना।

उपयुक्त अधिकारी की सेवाओं की अनुबंध-। में उल्लिखित पद के लिए आवश्यकता है। चुने गए अधिकारी का वेतन कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 17 जून, 2010 के कान्ना. सं.6/8/2009-स्था.(वेतन II) और इस संबंध में समय-समय पर जारी अनुदेशों के अनुसार विनियमित होगा।

2. इच्छुक अधिकारियों और अनुबंध-। में उल्लिखित पात्रता शर्तों को पूरा करने वाले अधिकारियों से उक्त पदों हेतु, अनुबंध-II में दिए गए प्रोफार्मा में आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। पद के लिए स्वेच्छा से आवेदन करने वाले अधिकारियों को बाद में अपना नाम वापस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

3. अनुरोध है कि उन अधिकारियों, जिन्हें चयन होने की स्थिति में कार्यमुक्त किया जा सकता है, के पूरी तथा अद्यतन सीआर/ एपीएआर डोजियर, सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र, पिछले 10 वर्षों के दौरान छोटी/बड़ी शास्ति सहित अनुबंध-II में दिए आवेदन (दो प्रतियों में), इस परिपत्र के रोजगार समाचार में प्रकाशित होने की तारीख से 6 हफ्तों के भीतर इस विभाग को भेज दिए जाएं। अंतिम तिथि के बाद प्राप्त होने वाले आवेदनों अथवा, गोपनीय/वार्षिक कार्य-निष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट, सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र, छोटी/बड़ी शास्ति विवरण के बिना अथवा अन्य प्रकार से अपूर्ण आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। आवेदन अग्रेषित करते समय यह सत्यापित तथा प्रमाणित किया जाए कि अधिकारी (अधिकारियों) द्वारा अपने आवेदन में दी गई जानकारी सही है और अधिकारी (अधिकारियों) के विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक मामला लंबित अथवा विचाराधीन नहीं है।

Sey/D.P.
14/2/2023
सेवा में
Chief Secretary
Govt. of Sikkim

D.S.
(शंभू दत्त सती)
अवर सचिव, भारत सरकार
दूरभाष : 23038892

- भारत सरकार के सभी मंत्रालय/विभाग/ सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यम/ मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थाएं और विश्वविद्यालय/ अर्ध-सरकारी/ स्वायत्त या सांविधिक संगठन (डीओपीटी की वेबसाइट के जरिए) - को इस अनुरोध के साथ कि इस परिपत्र का व्यापक प्रचार किया जाए।

AS/II
A
22/02/2023

DS (D)
24/2/23

De Yamuna
24/2/23

2. निदेशक (सीएस.İ), डीओपीटी- से अनुरोध है कि इस रिक्त पद संबंधी परिपत्र को सभी मंत्रालयों/विभागों/संगठनों को परिचालन हेतु डीओपीटी की आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड कराने का कष्ट करें।
3. सभी राज्य भरकारों/ केंद्र शासित प्रदेशों के मुख्य/ प्रधान सचिवों को इस अनुरोध के साथ कि इस रिक्त परिपत्र का व्यापक प्रचार किया जाए।
4. एनआईसीआई, डीपीआईआईटी, उद्योग भवन- से अनुरोध है कि इसे विभाग की वेबसाइट पर 'जॉब्ज' तथा 'ब्हाट्स न्यू' ट्रैब के अंतर्गत अपलोड कराने का कष्ट करें।
5. व्यूरो ऑफ आउटरीच एंड कम्युनिकेशन (बीओसी), सूचना और प्रसारण मंत्रालय, सूचना भवन, सीजीओ कॉम्प्लैक्स, लोधी रोड, नई दिल्ली-110003 - से अनुरोध है कि इस पद का 'रोजगार समाचार' में विज्ञापन करवाया जाए।
6. महाप्रबंधक, रोजगार समाचार, ईस्ट ब्लॉक IV, सेक्टर-13, आर.के.पुरम, नई दिल्ली-110066
7. उद्योग संबंधन और आंतरिक व्यापार विभाग के सभी अनुभाग।
8. उद्योग संबंधन और आंतरिक व्यापार विभाग के सभी सम्बद्ध/अधीनस्थ अधिकारी।
9. लोक उद्यम विभाग, सीजीओ कॉम्प्लैक्स, लोधी रोड, नई दिल्ली को इस अनुरोध के साथ कि वे इस परिपत्र को पीएसयू में परिचालित कराएं।
10. सचिव, यूपीएससी, धीलपुर हाउस, शाहजहां रोड, नई दिल्ली।

क्र. सं.	पदनाम तथा अन्य विवरण	पात्रता शर्तें
1	<p>वरिष्ठ विकास अधिकारी (इंजीनियरिंग)</p> <p>वर्गीकरण : सामान्य केंद्रीय सेवा समूह 'क' राजपत्रित, गैर-अनुसंचिलीय</p> <p>बेतन लेवल :</p> <p>लेवल -12 (₹. 78,800-2,09,200)</p> <p>रिक्तियाँ: 3 (ये रिक्तियाँ अस्थायी हैं। वास्तविक रिक्तियाँ जिन्होंने सकती हैं)</p>	<p>प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित):</p> <p>केंद्रीय / राज्य सरकार/केंद्र शासित प्रदेशों/सार्वजनिक क्षेत्र के उपकरणों/विश्वविद्यालयों / मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों / अर्ध-सरकारी या सांविधिक या स्वायत्त निकायों के अधिकारी: -</p> <p>क. (i) मूल संवर्ग/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हों; या</p> <p>(ii) मूल संवर्ग/विभाग में पे-मैट्रिक्स में लेवल 11 में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद प्रदान ग्रेड में पांच वर्षों की सेवा के साथ, और</p> <p>ख. निम्नलिखित शैक्षणिक योग्यता और अनुभव रखते हों :</p> <p>अनिवार्य :</p> <ul style="list-style-type: none"> i. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्थान से मैकेनिकल / इलेक्ट्रिकल / इलेक्ट्रॉनिक्स / औद्योगिक इंजीनियरिंग में डिग्री। ii. मैकेनिकल/इलेक्ट्रिकल/इलेक्ट्रॉनिक्स/औद्योगिक इंजीनियरिंग के क्षेत्र में किसी भी औद्योगिक उपकरण में इंजीनियरिंग उद्योग की योजना/विकास/उत्पादन/अनुसंधान तकनीकों या किसी केंद्रीय/राज्य सरकार के विभाग या किसी सार्वजनिक क्षेत्र के उपकरण में दस वर्षों का व्यावहारिक अनुभव हो। <p>बांधनीय :</p> <p>भारतीय परिस्थितियों के विशेष संदर्भ में और औद्योगिक परियोजनाओं के प्रोद्योगिकी-आर्थिक मूल्यांकन सहित इंजीनियरिंग/विनिर्माण प्रौद्योगिकी में नवीनतम रुक्कानों/तकनीकों की खोज करने वाले औद्योगिक उपकरण में दो वर्षों का अनुभव हो।</p>
2	<p>विकास अधिकारी (इंजीनियरिंग)</p> <p>वर्गीकरण: सामान्य केंद्रीय सेवा समूह 'क' राजपत्रित, गैर-अनुसंचिलीय</p> <p>बेतन लेवल :</p> <p>लेवल -11 (₹. 67,700-2,08,700)</p> <p>रिक्तियाँ: 5 (ये रिक्तियाँ अस्थायी हैं। वास्तविक रिक्तियाँ जिन्होंने सकती हैं)</p>	<p>प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित):</p> <p>केंद्रीय/ राज्य सरकार / केंद्र शासित प्रदेशों / सार्वजनिक क्षेत्र के उपकरणों / विश्वविद्यालयों / मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों / अर्ध-सरकारी या सांविधिक या स्वायत्त निकायों के अधिकारी: -</p> <p>क. (i) मूल संवर्ग/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए; या</p> <p>(ii) पे-मैट्रिक्स में लेवल 10 में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद प्रदान ग्रेड में पांच वर्षों की सेवा या मूल संवर्ग / विभाग में समकक्ष हो; और</p> <p>ख. निम्नलिखित शैक्षणिक योग्यता और अनुभव रखते हो :</p> <p>अनिवार्य :</p> <ul style="list-style-type: none"> i. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्थान से मैकेनिकल / इलेक्ट्रिकल / इलेक्ट्रॉनिक्स / औद्योगिक इंजीनियरिंग में डिग्री। ii. इंजीनियरिंग उद्योग की योजना / विकास / उत्पादन / अनुसंधान तकनीकों से संबंधित किसी भी औद्योगिक उपकरण में या किसी केंद्र / राज्य सरकार के विभाग या किसी सार्वजनिक क्षेत्र के उपकरण में/किसी प्रौद्योगिक उपकरण में मैकेनिकल / इलेक्ट्रिकल / इलेक्ट्रॉनिक्स / औद्योगिक इंजीनियरिंग के क्षेत्र में पांच वर्षों का व्यावहारिक अनुभव हो। <p>बांधनीय :</p> <p>(i) भारतीय परिस्थितियों के विशेष संदर्भ में और औद्योगिक परियोजनाओं के प्रोद्योगिकी-आर्थिक मूल्यांकन में इंजीनियरिंग/ विनिर्माण प्रौद्योगिकी में नवीनतम रुक्कानों / तकनीकों की खोज करने वाले औद्योगिक उपकरण में दो वर्षों का अनुभव हो।</p>

नोट 1: फीडर श्रेणी में विभागीय अधिकारी जो पदोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्ति प्राप्त व्यक्ति पदोन्नति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

प्रतिनियुक्ति की अवधि (अल्पकालिक अनुबंध सहित) उसी या किसी अन्य संगठन या केंद्र सरकार के विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित एक अन्य पूर्व-संवर्ग पद में प्रतिनियुक्ति की अवधि (अल्पकालिक अनुबंध सहित) सहित, आमतौर पर चार वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

तैनाती : अधिकारियों को उद्योग संवर्धन और आंतरिक व्यापार विभाग (डीपीआईआईटी) या भारी उद्योग मंत्रालय (एमएचआई) में रिक्तियों और प्रशासनिक आवश्यकता के आधार पर तैनात किया जाएगा।

कार्य विवरण : डीपीआईआईटी और एमएचआई के परियोजना प्रस्तावों, विभिन्न उद्योगों के लाइसेंस, व्यापार समझौते आदि और अन्य प्रशासनिक कार्यों की जांच और उनसे संबंधित प्रोद्योगिकी परामर्श देना।

बायो-डाटा /जीवन-दृत प्रपत्र

1. नाम और पता (स्पष्ट अक्षरों में)						
2. जन्म की तिथि (ईस्वी सन में)						
3.i) सेवा में प्रवेश की तिथि						
ii) केन्द्रीय/राज्य सरकार के नियमों के तहत सेवानिवृत्ति की तिथि						
4. शैक्षिक योग्यता						
5. क्या पद के लिए आवश्यक शैक्षिक और अन्य योग्यताएं संतोषजनक हैं। (यदि किसी योग्यता को नियमों में निर्धारित योग्यता के समकक्ष रूप में माना गया है तो इसके लिए प्राधिकार का उल्लेख करें)						
विज्ञापन/रिक्ति परिपत्र में यथा उल्लिखित अपेक्षित योग्यता/ अनुभव	अधिकारी की योग्यता/ अनुभव					
अनिवार्य (क) योग्यता (ख) अनुभव	अनिवार्य (क) योग्यता (ख) अनुभव					
वांछनीय	वांछनीय					
अनुभव	अनुभव					
5.1 नोट : -स्नातकऔर स्नात्कोत्तर योग्यता के मामले में वैकल्पिक/मुख्य विषयों और सहायक विषयों का अभ्यर्थी द्वारा उल्लेख किया जाए।						
6. कृपया स्पष्ट रूप से बताएं कि क्या आपके द्वारा की गई प्रविधियों के आलोक में, आप पद के लिए आवश्यक योग्यता और कार्य-अनुभव को पूरा करते हैं।						
6.1 नोट: प्रतिनियुक्ति करने वाले विभाग को आवेदन किए गए पद के संदर्भ में अभ्यर्थी (जैसा कि बायोडाटा में दर्शाया गया है) के पास प्रासंगिक अनिवार्य योग्यता/कार्य अनुभव की पुष्टि करते हुए अपनी विशिष्ट टिप्पणी/विचार प्रदान करना है।						
7. कालक्रम के अनुसार रोजगार का विवरण। यदि नीचे दिया गया स्थान अपर्याप्त है, तो अपने हस्ताक्षर द्वारा विधिवत रूप से प्रमाणित एक अलग पत्र संलग्न करें।						
कार्यालय / संस्थान	नियमित आधार पर धारितपद	से	तक	*नियमित आधार पर धारित पद के पे मैट्रिक्स में लेवल	कार्य की प्रकृति (विस्तार से) जिसमें आवेदित पद के अपेक्षित अनुभव का उल्लेख किया गया हो।	
*महत्वपूर्ण: एसीपी/एमएससीपी के तहत प्रदत्त वित्तीय उन्नयन अधिकारी के लिए वैयक्तिक हैं और इसलिए इनका उल्लेख नहीं।						

करना चाहिए। केवल नियमित आधार पर धारित पद के पे मैट्रिक्स का उल्लेख करना चाहिए। मौजूदा लेवल में पे मैट्रिक्स सहित एसीपी/एमएसीपी का ब्यौरा, यदि अभ्यर्थी द्वारा ऐसे लाभ प्राप्त किए गए हैं, निम्नानुसार दिया जा सकता है:

कार्यालय/संस्थान	एसीपी/एमएसीपी स्कीम के अंतर्गत आहरित पे मैट्रिक्स में लेवल	से	तक
8. वर्तमान रोजगार की प्रकृति अर्थात् तदर्थ या अस्थायी या अर्ध- स्थायी या स्थायी			
9. यदि वर्तमान रोजगार प्रतिनियुक्ति / संविदा आधार पर धारित है तो कृपया उल्लेख करें :			
क)प्रारंभिक नियुक्ति की तिथि	ख)प्रतिनियुक्ति / संविदा पर नियुक्ति की अवधि	ग) वर्तमान कार्यालय / संगठन का नाम,जिससे आवेदक संबंधित है	घ)मूल संगठन में स्थायी क्षमता में धारित पद का नाम और पद का वेतन
9.1 टिप्पणी :यदि अधिकारी पहले से ही प्रतिनियुक्ति पर है, तो ऐसे अधिकारियों के आवेदन पत्र मूल संवर्ग/विभाग द्वारा अग्रेषित किए जाने चाहिए और इसके साथ संवर्ग अनापत्ति, सतर्कता अनापत्ति तथा सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र संलग्न होने चाहिए।			
9.2 टिप्पणी :यदि किसी व्यक्ति ने संवर्ग/संगठन के बाहर प्रतिनियुक्ति पर कोई पद धारित किया हुआ है लेकिन उसका मूल संवर्ग/संगठन में अभी भी लियन कायम है तो ऐसे सभी मामलों में उपयुक्त कॉलम 9 (ग) और (घ) के अंतर्गत सूचना प्रदान की जानी चाहिए।			
10. आवेदक पहले कभी किसी पद पर प्रतिनियुक्ति पर रहे हैं तो अंतिम प्रतिनियुक्ति से लौटने की तिथि और अन्य ब्यौरे दें			
11. वर्तमान रोजगार के बारे में अतिरिक्त विवरण :	कृपया उल्लेख करें कि आप किसके अधीन कार्यरत हैं (संलग्न कॉलम के सामने अपने नियोक्ता का नाम दर्शाएं)		
क.	केंद्र सरकार		
ख.	राज्य सरकार		
ग.	स्वायत्त संगठन		
घ.	सरकारी उपक्रम		
ड.	विश्वविद्यालय		
च.	अन्य		
12. कृपया उल्लेख करें कि क्या आप उसी विभाग में काम कर रहे हैं और आप फ़ीडर ग्रेड में हैं या फ़ीडर से फ़ीडर ग्रेड में हैं।			

13. क्या आप संशोधित वेतनमान (7वें सीपीसी)में हैं? यदि हाँ, तो संशोधन की तिथि का उल्लेख करें और पूर्व संशोधित वेतनमान भी दर्शाएं		
14. अभी ती जाने वाली प्रति माह की कुल परिलिंग्धियां		
पे मैट्रिक्स (7वें सीपीसी) में लेवल	लेवल में इंडेक्स नंबर	मूल वेतन
15. यदि आवेदक ऐसे संगठन में है जो केंद्र सरकार के वेतनमान का अनुसरण नहीं कर रहे हैं, निम्नलिखित विवरण दर्शाते हुए संगठन की नवीनतम वेतन पर्ची संलग्न की जाए।		
वेतनमान सहित मूल वेतन और वेतन वृद्धि दर	महंगाई वेतन/अंतरिम राहत/अन्य भत्ते इत्यादि (अलग-अलग व्यौर) हैं।	कुल परिलिंग्धियां
16. क अतिरिक्त जानकारी, आपके आवेदित पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में यदि कोई संगत हो।(अन्य बातों के साथ-साथ निम्नलिखित के बारे में सूचना उपलब्ध कराएं(i) अतिरिक्त शैक्षणिक योग्यता (ii) व्यावसायिक प्रशिक्षण और (iii) रिक्ति परिपत्र /विज्ञापन में निर्धारित के अलावा अन्य कार्य अनुभव)		
(नोट: यदि स्थान अपर्याप्त है तो एक अलग शीट संलग्न करें।)		
16. ख उपलिंग्धियां अध्यर्थियों से निम्नलिखित जानकारी देने की अपेक्षा की जाती है; (i) अनुसंधान प्रकाशनों और रिपोर्ट और विशेष परियोजनाओं, (ii) पुरस्कार / छात्रवृत्ति / सरकारी सराहना, (iii) व्यावसायिक निकायों /संस्थानों / सोसाइटीज के साथ संबद्धता और; (iv) अपने नाम या संगठन के लिए प्राप्त पंजीकृत पेटेंट, (iv) आधिकारिक मान्यता सहित अनुसंधान/नवप्रयोग उपाय (vi) कोई अन्य जानकारी। (नोट: यदि स्थान अपर्याप्त है तो एक अलग शीट संलग्न करें)		
17. कृपया उल्लेख करें कि क्या आप प्रतिनियुक्ति (आईएसटीसी)/आमेलन (एब्जोरप्शन) आधार पर आवेदन कर रहे हैं।(केन्द्रीय/राज्य सरकार के अधीन अधिकारी केवल 'आमेलन (एब्जोरप्शन)' के लिए पात्र हैं। केवल गैर-सरकारी संगठनों के आवेदनकर्ता केवल अल्पावधि संविदा के लिए पात्र हैं)		
18. क्या आप अनुसूचित जाति / जनजाति के अंतर्गत आते हैं		

मैंने रिक्ति परिपत्र/ विज्ञापन का ध्यानपूर्वक अध्ययन कर लिया है और मैं अच्छी तरह से अवगत हूँ कि मेरे द्वारा प्रस्तुत किए गए अनिवार्य योग्यता/कार्य अनुभव के संबंध में दस्तावेजों द्वारा विधिवत रूप से समर्थित जीवन-वृत्त में प्रदान की गई जानकारी का इस पद के लिए चयन के समय चयन समिति द्वारा भी मूल्यांकन किया जाएगा। मेरे द्वारा दी गई जानकारी /व्यौरे मेरे विश्वास के अनुसार सही और सत्य हैं और मेरे चयन से संबंधित कोई भी अभिज्ञात तथ्य छिपाए/दबाए नहीं गए हैं।

अभ्यर्थी का हस्ताक्षर

पता _____

मोबाइल/दूरभाष संख्या _____

ई-मेल आईडी _____

तिथि :

नियोजक/संबर्ग नियंत्रक अधिकारी द्वारा प्रमाणन

उपर्युक्त आवेदन में आवेदक द्वारा ही यह सूचना/व्हीरे रिकार्ड में उपलब्ध तथ्यों के अनुमान नहीं के सत्य हैं। वे रिकॉर्ड परिवर्तन में उत्स्थित शैक्षिक अहंताएं तथा अनुभव रखते हैं। उनका चयन हीने पर उन्हें तत्काल कार्यमुक्त कर दिया जाएगा।

2. यह भी प्रमाणित किया जाता है:

- i. श्री/श्रीमती ----- के विरुद्ध कोई सतर्कता या अनुशासन प्रकरण नवित/अवैधित नहीं है।
- ii. उनकी सत्य निष्ठा प्रमाणित की जाती है।
- iii. उनका गोपनीय रिपोर्ट डोजियर मूल रूप से संलग्न है/पिछले 5 वर्ष की गोपनीय रिपोर्ट अवर सचिव, भारत सरकार अथवा उच्च अधिकारी द्वारा अधि प्रमाणित फोटो प्रतियां संलग्न हैं।
- iv. पिछले 10 वर्षों के दौरान उनके विरुद्ध कोई बड़ी/लघु शास्ति नहीं लगाई गई है अथवा पिछले 10 वर्षों के दौरान उन पर लगाई गई बड़ी/लघु शास्तियों की सूची संलग्न है (जैसी भी स्थिति हो)

प्रतिश्वासारित

(नियोजक/संबर्ग नियंत्रक प्राधिकारी मोहर सहित)